

Scheda di iscrizione al corso 'Programmazione e controllo della produzione: come utilizzare al meglio le risorse disponibili di una PMI', 14 novembre 2013

**Spettabile
CONSORZIO QUALITÀ
c/o ASSOLOMBARDA
Area Mercato e Impresa
Via Pantano 9
20122 MILANO**

L'azienda _____

Codice Fiscale _____ Partita I.V.A. _____

Indirizzo _____ CAP _____ Città _____

Telefono (_____) _____ Fax (_____) _____

e-mail _____ @ _____

Trasmette la presente "conferma di adesione" al Corso in oggetto del/i Signore/i:

Nome e Cognome _____

Nome e Cognome _____

1. Pagamento si allega assegno n. _____ di € _____
della Banca _____ da portare il giorno di inizio del corso

2. oppure si emette Bonifico per € _____ sul Credito Bergamasco IBAN
IT14N033360160000000043051

Il pagamento dovrà essere effettuato dopo la conferma da parte del Consorzio dell'effettivo svolgimento del corso e andrà intestato a "Consorzio Qualità", che provvederà ad emettere regolare fattura per l'importo corrispondente.

Data _____ Firma e Timbro dell'Azienda _____

CONDIZIONI GENERALI DI ADESIONE

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

1. L'iscrizione deve essere effettuata via fax alla Segreteria organizzativa entro e non oltre 7 gg dalla data di inizio del corso e va **perfezionata con l'invio della "scheda di adesione" al Consorzio Qualità al numero fax (02) 58370537.**
2. Il pagamento della quota va effettuato entro il giorno di inizio del corso. Il partecipante deve presentare alla Segreteria Organizzativa, il giorno di inizio del Corso, assegno oppure copia dell'avvenuto bonifico, **pena la sua esclusione dal corso stesso.**
3. **È previsto uno sconto del 20% per l'iscrizione al corso di 3 o più partecipanti appartenenti alla stessa impresa.**

DISDETTA

1. L'iscrizione è vincolante se non **disdetta per iscritto** con eventuale preavviso telefonico, **entro i 3 giorni lavorativi antecedenti l'inizio del corso.**
La relativa quota di iscrizione, dedotta di Euro 10.33 per spese amministrative, verrà restituita entro i 30 giorni successivi.
2. In caso di mancata partecipazione al corso per il quale sia stata effettuata regolare iscrizione, non disdetta entro il termine sopra indicato, il Consorzio Qualità è autorizzato a trattenere l'intera quota di adesione.
3. E' possibile, prima dell'inizio del corso, sostituire l'iscritto con altra persona della stessa Azienda, previa comunicazione alla Segreteria Organizzativa, e sempreché abbia i requisiti richiesti.

ANNULLAMENTO E VARIAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE

Il Consorzio Qualità si riserva sempre e comunque la facoltà di:

1. Annullare l'attuazione dei corsi che non abbiano raggiunto un numero adeguato di partecipanti entro i 3 giorni lavorativi dall'inizio del corso.
2. Rimandare ad altra data un corso o un seminario a seguito dell'improvvisa indisponibilità del docente.
3. Programmare nuove edizioni del corso qualora si registri un numero eccessivo di iscrizioni.

In ogni caso la responsabilità del Consorzio Qualità è limitata al rimborso delle quote eventualmente già pagate e alla tempestiva comunicazione alle aziende della cancellazione o della variazione.

INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY

In osservanza al disposto del D.Lgs. 196/03, e fermi restando i diritti dell'interessato nell'art. 7 del decreto stesso, si informa che i dati sopra riportati verranno registrati in una banca dati, di cui è titolare Assolombarda e incaricato ogni suo dipendente o collaboratore, finalizzata a rilevare l'utilizzo dei servizi da parte degli associati e per eventuali comunicazioni mirate. La sottoscrizione della scheda, come peraltro l'accesso in sala, esprime il consenso a che i dati sopra indicati possano essere comunicati ad Assoservizi SpA o ad altri enti e soggetti del mondo Confindustria per mailing mirate.

Firma per consenso _____